

Załącznik nr. 1 – Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i kurierskich oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych)

I. Usługi Pocztowe

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych na rzecz Biura Rzecznika Praw Obywatelskich, w podanych lokalizacjach:

- a) Biura Rzecznika Praw Obywatelskich Al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa
 - b) Biuro Pełnomocnika Terenowego RPO w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk;
 - c) Biuro Pełnomocnika Terenowego RPO w Katowicach, ul. Jagiellońska 25 pok. 122 , 40-032 Katowice;
 - d) Biuro Pełnomocnika Terenowego RPO we Wrocławiu, ul. Wierzbowa 5, 50-056 Wrocław.
1. Przedmiot zamówienia obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych w obrocie krajowym oraz zagranicznym. Zakres usług obejmuje również zwrot przesyłek niedoręczonych do właściwych miejscowo placówek tj. Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich w Warszawie, Biuro Pełnomocnika Terenowego Rzecznika Praw Obywatelskich w Gdańsku, Biuro Pełnomocnika Terenowego Rzecznika Praw Obywatelskich w Katowicach oraz Biuro Pełnomocnika Terenowego Rzecznika Praw Obywatelskich we Wrocławiu, po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
 2. Zleceniodawca przewiduje nadawanie przesyłek pocztowych wymienionych w załączniku nr. 1
 3. Zamawiający wymaga aby przesyłki pocztowe były dostarczane na zasadach określonych we wszystkich obowiązujących przepisach prawa, w szczególności:
 - 1) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188, z późn. zm.),
 - 2) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2086, z późn. zm.), zwana dalej również „KPA”;
 - 3) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 16 sierpnia 2016 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism sądowych w postępowaniu karnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1391, z późn. zm.),

- 4) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 października 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1222).
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług, Zamawiającemu i adresatowi przysługują procedury reklamacyjne określone w rozdziale 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188, z późn. zm.).
5. Realizacja przedmiotowych usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek pocztowych do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz zestawienia druków własnych Zamawiającego, które uzgodnione zostaną z Wykonawcą dla przesyłek rejestrowanych. Przedmiotowe zestawienia będą sporządzane w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwałe informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj przesyłki oraz znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę.
6. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu jednoznaczne identyfikatory przesyłek rejestrowanych złożone z kodu paskowego oraz numeru identyfikującego przesyłkę możliwego do odczytania bez użycia specjalistycznych urządzeń oraz oprogramowania, które Zamawiający będzie samodzielnie umieszczał poprzez naklejenie w książce nadawczej, na przesyłce rejestrowej oraz na zwrotnym potwierdzeniu odbioru.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek pocztowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia, określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę.
8. Przez przesyłki pocztowe rozumie się następujące rodzaje przesyłek:
 - 1) przesyłki listowe nierejestrowane, tj. przesyłki nadane i doręczone bez pokwitowania (listy zwykłe),
 - 2) przesyłki listowe rejestrowane, tj. przesyłki nadane i doręczone za pokwitowaniem.
 - 3) paczki pocztowe.
9. Przesyłki pocztowe przygotowane do nadania będą odbierane i dostarczane do najbliższej placówki pocztowej przez Wykonawcę od Zamawiającego z:
 - 1) Siedziby Biura Rzecznika Praw Obywatelskich Al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa, dostarczanie przesyłek do najbliższej placówki pocztowej w

wyznaczone dni tygodnia tj. poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek o określonej przez Zamawiającego godzinie tj. od 15.00 do 16.00

- 2) Siedziby Biuro Pełnomocnika Terenowego RPO w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, dostarczanie przesyłek do najbliższej placówki pocztowej w wyznaczone dni tygodnia tj. poniedziałek, środa, piątek o określonej przez Zamawiającego godzinie tj. od 15.00 do 16.00
 - 3) Siedziby Biuro Pełnomocnika Terenowego RPO w Katowicach, ul. Jagiellońska 25 pok. 122 , 40-032 Katowice, dostarczanie przesyłek do najbliższej placówki pocztowej w wyznaczone dni tygodnia tj. poniedziałek, środa, piątek o określonej przez Zamawiającego godzinie tj. od 15.00 do 16.00
 - 4) Siedziby Biuro Pełnomocnika Terenowego RPO we Wrocławiu, ul. Wierzbowa 5, 50-056 Wrocław, dostarczanie przesyłek do najbliższej placówki pocztowej w wyznaczone dni tygodnia tj. poniedziałek, środa, piątek o określonej przez Zamawiającego godzinie tj. od 15.00 do 16.00
10. Wykonawca zapewni doręczenie przesyłek pocztowych nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, w tym również poza obszarem Unii Europejskiej.
 11. Wykonawca będzie dostarczał do siedzib Zamawiającego (zgodnie z adresem nadania przesyłki pocztowej rejestrowanej) pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 30 dni roboczych od dnia jej doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu (do właściwych jednostek organizacyjnych) wraz z podaniem, w sposób czytelny i jednoznaczny, przyczyny nie odebrania przez adresata.
 12. Przedmiot zamówienia obejmuje także zwrot do siedzib Zamawiającego, zgodnie z adresem nadania przesyłki, niedoręczonych przesyłek pocztowych niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia z podaniem, w sposób czytelny i jednoznaczny, przyczyny zwrotu.
 13. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
 14. Nadawanie przesyłek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia, w przypadku braku zastrzeżeń, następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego. W przypadku przesyłek najszybszej kategorii przekazanych przez Zamawiającego po godz. 15.00, ich

nadanie następować będzie nie później niż w dniu następnym – w przypadku takim, Wykonawca potwierdzi nadanie z dniem złożenia przesyłek w placówce nadawczej.

15. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy.
16. Opłata pocztowa (wynagrodzenie za realizację usługi) będzie wnoszona z dołu – za okresy miesięczne wykonywania usług, na zasadzie opłaty skredytowanej.
17. Zamawiający będzie korzystał z wzorów druków potwierdzenia odbioru, w tym w szczególności z wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 12 października 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu doręczenia pism sądowych w postępowaniu cywilnym (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 1222) oraz druków potwierdzenia odbioru o treści uzgodnionej z Wykonawcą.
18. Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, określone w Formularzu Cenowym (załącznik nr 2) do istotnych postanowień umowy mają charakter szacunkowy, stanowią element służący do kalkulacji ceny ofertowej oraz wyboru najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych w tym załączniku ilościach.
19. Przesyłki pocztowe nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą. W przypadku awizowania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym nadanych przez Zamawiającego, przesyłki te będą odbierane przez adresatów we właściwie oznaczonych placówkach odbiorczych Wykonawcy zlokalizowanych w każdej gminie w kraju i spełniających następujące wymagania:
 - a) placówka czynna jest we wszystkie dni robocze przez co najmniej 6 godzin dziennie, w tym w jeden dzień roboczy w tygodniu do godziny 20:00 lub w soboty przez co najmniej 3 godziny;
 - b) wszystkie placówki pocztowe, w których Wykonawca zapewnia odbiór przesyłek nadanych przez Zamawiającego, umiejscowione muszą być w lokalizacjach oraz posiadać warunki lokalowe, które w sposób oczywisty nie utrudniają dostępu osobom niepełnosprawnym;
 - c) we wszystkich placówkach pocztowych, w których Wykonawca zapewnia odbiór przesyłek nadanych przez Zamawiającego, wydawanie przesyłek musi być przeprowadzone przy specjalnie wyznaczonym do tego stanowisku, oddzielnym w sposób wyraźny i jednoznaczny od wszelkich innych niż świadczenie usług pocztowych czynności wykonywanych w takiej placówce odbiorczej, zapewniający bezpieczeństwo tajemnicy korespondencji oraz powagę odbioru korespondencji urzędowej;

- d) wszystkie placówki pocztowe, w których Wykonawca zapewni odbiór przesyłek nadanych przez Zamawiającego, wyposażone muszą być w czynny, działający telefon.

II. Usługi Kurierskie

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kurierskich na rzecz Biura Rzecznika Praw Obywatelskich, w podanych lokalizacjach:

- a) Biura Rzecznika Praw Obywatelskich Al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa;
- b) Biuro Pełnomocnika Terenowego RPO w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk;
- c) Biuro Pełnomocnika Terenowego RPO w Katowicach, ul. Jagiellońska 25 pok. 122 , 40-032 Katowice;
- d) Biuro Pełnomocnika Terenowego RPO we Wrocławiu, ul. Wierzbowa 5, 50-056 Wrocław

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usług kurierskich w obrocie lokalnym, krajowym i zagranicznym, polegającym na odbieraniu, przemieszczaniu i doręczaniu oraz wydawaniu przesyłek kurierskich wraz z zapewnieniem właściwych opakowań, w sposób łącznie zapewniający:

- a) bezpośredni odbiór przesyłki z wyznaczonego miejsca z siedzib Zleceniodawcy,
- b) śledzenie przesyłki od momentu nadania do doręczenia,
- c) doręczenie przesyłki w gwarantowanym terminie,
- d) doręczenie przesyłki bezpośrednio do rąk adresata lub osoby uprawnionej do jej odbioru,
- e) uzyskanie pokwitowania odbioru przesyłki na dołączonym do przesyłki liście przewozowym,
- f) zwrot do właściwych siedzib Zleceniodawcy przesyłek niedostarczonych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.

2. Zleceniodawca przewiduje nadawanie przesyłek kurierskich wymienionych w załączniku nr. 1 z zastrzeżeniem, że czas dostarczenia do adresata powinien nastąpić dla:

- a) **przesyłek kurierskich lokalnych** (dla poszczególnych lokalizacji Biura) zgłoszonych:

- przed godziną 13:00 w ciągu 3-ech godzin do adresatów wskazanych na dokumencie przewozowym;

- po godzinie 13:00 w dniu zgłoszenia lub w kolejnym dniu roboczym do godziny 10:00.

b) **przesyłek w ruchu krajowym** zgłoszonych :

- do godziny 15:30 w kolejnym dniu roboczym;

- po godzinie 15:30 w terminie do dwóch dni roboczych.

c) **przesyłek w ruchu międzynarodowym** zgłoszonych :

- przed godziną 15:30 do krajów UE – w terminie 1-3 dni roboczych w zależności od strefy czasowej w jakiej się znajdują;

- przed godziną 15:30 do pozostałych krajów europejskich – w terminie 2-4 dni roboczych, w zależności od strefy czasowej w jakiej się znajdują;

- przed godziną 15:30 do pozostałych krajów (poza kontynentem europejskim) – w terminie 2-7 dni roboczych, w zależności od strefy czasowej w jakiej się znajdują.

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wykonywania zgłoszeń na realizację usług w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.

Wymagania:

1. Cena ofertowa brutto za przesyłki kurierskie wymienione Formularzu Cenowym (załącznik nr. 2) winna uwzględniać wszelkie zastosowane prowizje, narzuty, opłatę paliwową oraz ubezpieczenia przesyłek, jak również inne koszty, które Zleceniobiorca ponosi w związku z dostarczaniem przesyłek kurierskich.

2. Zleceniobiorca będzie wystawiał faktury ostatniego dnia każdego miesiąca. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki kurierskie faktycznie nadane lub zwrócone w okresie rozliczeniowym, stwierdzone co do rodzaju, ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny podane w Formularzu Cenowym (załącznik nr. 2)

3. Zleceniodawca wymaga, by Zleceniobiorca dostarczył przesyłkę kurierską w stanie nienaruszonym. W przypadku uszkodzenia przesyłki w czasie transportu, Zleceniobiorca dostarczy przesyłkę do adresata wraz z protokołem opisującym powstałe uszkodzenie.

4. W ramach przedmiotu umowy Zleceniobiorca zobowiązany będzie do odbierania przesyłek w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (Nadawane przesyłki będą zapakowane przez Zleceniodawcę).

5. Przesyłki nadawane przez Zleceniodawcę dostarczane będą przez Zleceniobiorcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i zagranicą na podany adres.

6. W przypadku zlecenia wykonania usługi wymagającego od Zleceniobiorcy doręczenia przesyłki do adresata na określoną w zleceniu godzinę, przy braku możliwości wykonania zlecenia Zleceniobiorca będzie zobowiązany do uzgodnienia telefonicznie ze Zleceniodawcą sposobu dalszego postępowania z przesyłką.

7. Przesyłki kurierskie będą nadawane z siedzib Zleceniobiorcy tj.: **Biura Rzecznika Praw Obywatelskich, Al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa oraz Biur Pełnomocników Terenowych Rzecznika Praw Obywatelskich w Gdańsku (80-748 Gdańsk ul. Chmielna 54/57), Katowicach (40-032 Katowice ul. Jagiellońska 25 pok.122) i Wrocławiu (50-056 Wrocław ul. Wierzbowa 5).**

8. Zlecenia nadania przesyłek będą składane przez Zleceniodawcę telefonicznie na podany przez Zleceniobiorcę numer bądź w formie elektronicznej na właściwy adres podany przez Zleceniobiorcę. Potwierdzeniem przyjęcia zlecenia przez Zleceniobiorcę będzie każdorazowe przekazanie Zleceniodawcy nr. zlecenia oraz jednego egzemplarza wypełnionego dodatkowo listu przewozowego (w formie elektronicznej na stronie Zleceniobiorcy bądź ręcznie), według wzoru obowiązującego u Zleceniobiorcy.

Zleceniodawca dopuszcza możliwość korzystania z „aplikacji do drukowania listów przewozowych”, którą zapewni Zleceniobiorca pod warunkiem, że będzie ona kompatybilna z systemem komputerowym, z którego korzysta Zleceniodawca oraz nie będzie generowała dodatkowych kosztów po stronie Zleceniodawcy, związanych z obsługą tej aplikacji lub wykorzystywania wcześniej wydrukowanych przez Zleceniobiorcę i dostarczonych Zleceniodawcy listów przewozowych.

9. Zleceniodawca dopuszcza możliwość korzystania podczas nadawania przesyłek z bezpłatnej aplikacji internetowej do ich zgłaszania i rejestrowania, pod warunkiem, że będzie ona kompatybilna z systemem komputerowym, z którego korzysta oraz nie będzie generowała dodatkowych kosztów po stronie Zleceniodawcy, związanych z obsługą aplikacji.

10. W ramach ceny jednostkowej dla danej przesyłki Zleceniobiorca zobowiązany jest do dwukrotnej próby dostarczenia przesyłki, przy czym kolejna próba doręczenia nie może nastąpić później niż w kolejnym dniu roboczym. W wypadku niedostarczenia przesyłki do odbiorcy z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy, jest on zobowiązany do zwrotu przesyłki do Zleceniodawcy w ramach ceny jednostkowej dla danej przesyłki.

11. W przypadku wysyłania przez Zleceniodawcę przesyłek nie ujętych w załączniku nr.1, rozliczenie za te przesyłki nastąpi zgodnie z obowiązującym w dniu nadania przesyłki cennikiem Zleceniobiorcy.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od 01.01.2020 r. do 31.12.2021 r. (2 lata).

Planowana ilości przesyłek pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym

UWAGA!

Zamawiający wskazuje, że część przesyłek – wskazanych w tabeli musi być dostarczanych przez operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych.

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Formaty	Szacunkowa ilość sztuk (24 miesiące)	
				5	6
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.	Przesyłki listowe nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne) – w obrocie krajowym	do 350 g	S*		91 922
			L*		254
		ponad 350 g do 1000 g	M*		12
			L		360
ponad 1000 g do 2000 g	L		36		
2.	Przesyłki listowe nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe) – w obrocie krajowym	do 350 g	S		3 674
			L		18
		ponad 350 g do 1000 g	M		4
			L		63
ponad 1000 g do 2000 g	L		16		
3.	Przesyłki listowe nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne) – w obrocie zagranicznym europejskim	do 50 g			525
		ponad 50 g do 100 g			2
		ponad 100 g do 350 g			50
		ponad 500 g do 1000 g			1
4.	Przesyłki listowe nierejestrowane	do 50 g			50

	niebędące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne) – w obrocie zagranicznym pozaeuropejskim	ponad 100 g do 350 g			7
		ponad 1000 g do 2000 g			1
5.	Przesyłki listowe nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe) – w obrocie zagranicznym	do 50 g		Strefa A**	255
				Strefa B**	13
				Strefa C**	22
				Strefa D**	2
		ponad 50 g do 100 g		Strefa A	18
				Strefa C	2
		ponad 100 g do 350 g		Strefa A	3
				Strefa C	2
		ponad 500 g do 1000 g		Strefa A	44
				Strefa B	1
	Strefa C		8		
		Strefa D	1		
6.	Przesyłki listowe rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne) – w obrocie krajowym, <i>nadane u operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych</i>	do 350 g	S		2 252
			L		538
		ponad 350 g do 1000 g	M		30
			L		625
		ponad 1000 g do 2000 g	L		566
7.	Przesyłki listowe rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe) – w obrocie krajowym, <i>nadane u operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych</i>	do 350 g	S		970
			L		120
		ponad 350 g do 1000 g	M		6
			L		65
		ponad 1000 g do 2000 g	L		2
			L		46
8.	Potwierdzenie odbioru (forma papierowa) dla krajowych przesyłek rejestrowanych będących i niebędących przesyłkami najszybszej kategorii				2 172

	(ekonomicznych i priorytetowych)				
9.	Zwroty przesyłek listowych rejestrowanych niebędących przesyłkami najszybszej kategorii krajowych (ekonomicznych)	do 350 g	S		136
			L		2
		ponad 1000 g do 2000 g	L		12
10.	Przesyłki listowe rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe) w obrocie zagranicznym	do 50 g		Strefa A	51
				Strefa B	4
				Strefa C	2
				Strefa D	1
		ponad 50 g do 100 g		Strefa A	8
				Strefa B	1
		ponad 100 g do 350 g		Strefa A	4
				Strefa B	1
		ponad 350 g do 500 g		Strefa A	1
		ponad 500 g do 1000 g		Strefa A	1
	Strefa B		1		
ponad 1000 g do 2000 g		Strefa A	1		
11.	Potwierdzenie odbioru (forma papierowa) dla zagranicznych przesyłek rejestrowanych będących przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowych)				6
12.	Paczki pocztowe niebędące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne) – w obrocie krajowym <i>nadane u operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych</i>	do 1 kg		Gabaryt A***	3
		ponad 1 kg do 2 kg		Gabaryt A	16
		ponad 2 kg do 5 kg		Gabaryt A	686
				Gabaryt B***	6
		ponad 5 kg do 10 kg		Gabaryt A	534
	Gabaryt B		14		

13.	Paczki pocztowe będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe) – w obrocie krajowym <i>nadane u operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych</i>	do 1 kg	Gabaryt A	1
		ponad 2 kg do 5 kg	Gabaryt A	48
			Gabaryt B	1
		ponad 5 kg do 10 kg	Gabaryt A	35
14.	Potwierdzenie odbioru (forma papierowa) dla paczek pocztowych w obrocie krajowym			1 262
15.	Zwroty paczek pocztowych w obrocie krajowym	ponad 5 kg do 10 kg	Gabaryt A	3
16.	Paczki pocztowe niebędące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne) w obrocie zagranicznym	ponad 5 kg do 10 kg	Strefa A	1
17.	Paczki pocztowe będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe) w obrocie zagranicznym	ponad 2 kg do 5 kg	Strefa A	1
			Strefa C	1
18.	Paczki pocztowe z terminem doręczenia 1 dzień od dnia nadania w obrocie krajowym	do 5 kg		16
		ponad 5 kg do 10 kg		26
		ponad 10 kg do 20 kg		10
		ponad 20 kg do 30 kg		8
19.	Paczki pocztowe z terminem doręczenia 2 dni od dnia nadania w obrocie krajowym	do 5 kg		14
		ponad 5 kg do 10 kg		18
		ponad 10 kg do 20 kg		115
		ponad 20 kg do 30 kg		1
20.	Potwierdzenie odbioru (forma papierowa) dla paczek pocztowych z terminem dostarczenia 1 i 2 dni od dnia nadania w obrocie krajowym			170
21.	Lokalne przesyłki kurierskie	do 3 kg		12

22.	Krajowe przesyłki kurierskie	do 3 kg			1 060
		ponad 3 kg do 5 kg			12
		ponad 5 kg do 10 kg			16
		ponad 10 kg do 15 kg			16
		ponad 15 kg do 20 kg			3
		ponad 20 kg do 25 kg			3
		ponad 25 kg do 30 kg			27
23.	Międzynarodowe przesyłki kurierskie - Europa	do 1 kg			8
		ponad 1 kg do 2 kg			3
24.	Odbiór przesyłek BRPO Wa-Wa				Wartość brutto 24 miesięcy
25.	Odbiór przesyłek Biur Pełnomocników Terenowych w Katowicach, Gdańsku i Wrocławiu (3 odbiory w tygodniu- poniedziałek, środa, piątek)				Wartość brutto 24 miesięcy

*)

Format S – to przesyłki o wymiarach:

minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm. oraz masy do 500 g.

Format M – to przesyłki o wymiarach:

minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm. oraz masy do 1000 g.

Format L – to przesyłki o wymiarach:

minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

maksimum - suma długości, wysokości i szerokości nie przekracza 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm. oraz masy 2000g.

**)

Strefa A to: Europa (łącznie z Cyprem, Rosją i Izraelem)

Strefa B to: Ameryka Północna, Afryka

Strefa C to: Ameryka Południowa, Środkowa, Azja

Strefa D to : Australia, Oceania

***)

Gabaryt A to paczki o wymiarach:

minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 300 mm, długość 600 mm, szerokość 500 mm.

Gabaryt B to paczki o wymiarach:

minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 300 mm lub długość 600 mm lub szerokość 500 mm,

maksimum - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość nie przekracza 3000 mm, przy czym największy z tych wymiarów nie może przekroczyć 1500 mm.

Ilości wskazane w powyższej tabeli są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty.

W zależności od potrzeb, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021r. przesyłek pocztowych innych niż wymieniono w niniejszym formularzu. Usługi te będą świadczone przez Wykonawcę według obowiązującego cennika Wykonawcy w dniu nadania przesyłek.