

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. , poz. 1129, ze zm.),

§ 1.

Przedmiot i termin Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa do Biura Rzecznika Praw Obywatelskich **5 (pięciu) sztuk komputerów w tym: 4 (czterech) sztuk komputerów - APPLE iMac 27” i 1 (jednej) sztuki - laptopa MacBook Air 13,3”**, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy i zgodnie z kopią Oferty Wykonawcy z dnia 2021 r. stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy, zwanych w dalszej części Umowy „komputerami” albo „przedmiotem Umowy”. Załączniki nr 2 i 3 stanowią integralną część Umowy.
2. Wykonawca dostarczy komputery fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, wprowadzone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sprawne technicznie, w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach, o parametrach opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Dostawa komputerów nastąpi w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy. Termin uważa się za zachowany, jeżeli w tym terminie zostanie zrealizowana cała dostawa. Zamawiający nie wyraża zgody na częściową dostawę przedmiotu Umowy.

§ 2.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w łącznej wysokości zł (słownie:.....) brutto, w tym podatek VAT, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie

poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu Umowy, cenę opakowania, cła, koszty transportu, ubezpieczenia rozładunku oraz koszty wniesienia w miejsce wskazane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w Protokole odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, jakichkolwiek zastrzeżeń co do dostarczonego przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury dopiero po ich całkowitym uwzględnieniu.
3. Faktura będzie wystawiona dla: Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa, NIP: 525-10-08-674.
4. Wykonawca zobowiązuje się do skutecznego dostarczenia faktury, do siedziby Biura Rzecznika Praw Obywatelskich, pod adres wskazany w ust. 3 powyżej, najpóźniej w terminie do 5 dni od daty protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy bez uwag.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
8. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

§ 3.

Osoby upoważnione do kontaktów

1. Ze strony Wykonawcy osobami wyznaczonymi i upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy, w tym podpisania Protokołu odbioru są: p....., e-mail:, tel. kom.:....., p....., e-mail:, tel. kom.:.....
2. Ze strony Zamawiającego osobami wyznaczonymi i upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

- 1) w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy: p.....,
e-mail:....., tel. stacj.:.....,
p....., e-mail:....., tel. stacj.:.....;
- 2) do odbioru przedmiotu Umowy oraz podpisania Protokołu odbioru: p.....,
e-mail:, tel. kom.:....., p.....,
e-mail:, tel. kom.:.....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 oraz ich numerów telefonów i adresów e-mail nie stanowi zmiany Umowy. W takim przypadku skuteczne jest poinformowanie drugiej Strony o zmianie osób i/lub ich numerów telefonów i adresów e-mail, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy e-mail wskazane w § 3 ust. 1 lub § 3 ust. 2. pkt 1.

§ 4.

Warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu Umowy na czas przewozu, aby wydać go w należyтым stanie. Odpowiedzialność ze ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w § 3 ust. 2 pkt 2 Umowy termin dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym i dostarczyć komputery wraz z wypełnionym przez niego Protokołem odbioru, własnym transportem i na swój wyłączny koszt i ryzyko do budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich mieszczącego się w Warszawie przy al. Solidarności 77, w tym wnieść komputery do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Sam fakt dostarczenia przedmiotu Umowy bez potwierdzenia Protokołem odbioru, nie jest równoznaczny z terminowym dostarczeniem przedmiotu Umowy.
3. Odbiór przedmiotu Umowy będzie obejmował odbiór ilościowy i jakościowy. Odbiór ilościowy, ma na celu potwierdzenie dostarczenia przedmiotu Umowy zgodnie z zamówieniem. Odbiór jakościowy, polegał będzie na sprawdzeniu jednego z losowo wybranych komputerów spośród 5 (pięciu) sztuk dostarczonych, pod względem prawidłowości jego działania, spełnienia wszystkich wymagań określonych przez Zamawiającego w Umowie, Opisie Przedmiotu Zamówienia

- i wskazanych przez Wykonawcę w Ofercie. W czasie odbioru jakościowego, wymagana jest obecność przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że jego brak nie wstrzymuje Zamawiającego przed dokonaniem odbioru przedmiotu Umowy.
4. Realizacja Umowy będzie potwierdzona pisemnie w dniu dostawy, przez upoważnionych przedstawicieli Stron, w Protokole odbioru, zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy. Wszelkie dokumenty dotyczące realizacji Umowy, w tym w szczególności dostarczenie w dniu dostawy wypełnionego Protokołu odbioru (wraz z numerami seryjnymi komputerów) przygotowuje Wykonawca.
 5. Zamawiający, bez obowiązku zaspokojenia jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy, może odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli:
 - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - 2) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku przedmiotu Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w tym wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 3) dostarczony przedmiot Umowy będzie inny niż w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy.
 6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, w formie uwag do Protokołu odbioru, iż przedmiot Umowy nie spełnia wymogów jakości, Wykonawca, obowiązany jest do:
 - 1) wymiany przedmiotu Umowy na nowy, wolny od wad, kompletny, zupełny, a także zgodny z przysłaną ofertą;
 - 2) dostarczenia przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty otrzymania kopii Protokołu odbioru z uwagami.
 7. W przypadku przesłania przez Zamawiającego, w sposób opisany w ust. 6 powyżej, uwag do Protokołu, jeżeli Wykonawca nie potwierdzi ich otrzymania w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych, to potraktowane to będzie jako akceptacja uwag.
 8. Koszty wymiany, w tym odbioru przedmiotu Umowy uprzednio dostarczonego, z siedziby Zamawiającego oraz ponownej dostawy pokrywa wyłącznie Wykonawca. Postanowienia ust. 3-7 stosuje się odpowiednio.
 9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy wymieniony w § 1 ust. 1 jest objęty gwarancją producenta. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji,

Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 5.

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w realizacji Umowy w stosunku do terminów o których mowa w § 1 ust. 3 lub w § 4 ust. 6 pkt 2 Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 % kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku przekroczenia limitu kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie do 5 dni. W takim przypadku Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie.
4. W przypadku złamania przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w § 6 Umowy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 5 % kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w zakresie innym niż określonym w ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania Umowy.
6. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy, w zakresie innym niż określonym w ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
7. Przez niewykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione w całości lub w części, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego realizacji bez obiektywnie uzasadnionych przyczyn.
8. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie

sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom Umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z Zamawiającym.

9. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych kar umownych naliczonych w związku z realizacją Umowy z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
11. Kary naliczane są niezależnie od siebie.

§ 6.

Zasady poufności informacji

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania nazw: „BRPO” oraz „Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich” w jakiegokolwiek publicznej akcji promocyjnej lub reklamowej. Nie dotyczy to przypadków, w których zobowiązanie do udzielenia informacji o uzyskanym zamówieniu publicznym wynika z obowiązujących przepisów prawa.
2. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy), bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
3. Z obowiązku zachowania poufności zwolnione są następujące dane i informacje:
 - 1) dostępne publicznie;
 - 2) otrzymane przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej jako informacje niebędące Informacjami Poufnymi (bez obowiązku zachowania poufności);
 - 3) znane Wykonawcy, w czasie ich przekazywania na potrzeby wykonywania niniejszej Umowy, jako informacje niebędące Informacjami Poufnymi (bez obowiązku zachowania poufności);

- 4) objęte uprzednią zgodą Zamawiającego na ujawnienie, wyrażoną w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca dołoży adekwatnych starań w celu poinformowania Zamawiającego o przyczynach i zakresie Informacji Poufnych ujawnionych na tej podstawie prawnej. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) wykorzystywania informacji wyłącznie w celu wykonania Umowy oraz zabezpieczenia niewykorzystania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy;
 - 3) nieujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim - za wyjątkiem ujawnienia pracownikom Wykonawcy i podwykonawcom w zakresie niezbędnym do należytego wykonywania Umowy, na warunkach opisanych poniżej w ust. 6.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę, które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.

8. Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów związanych z ochroną informacji.
9. W razie wątpliwości czy określona informacja stanowi tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na ujawnienie w publicznym rejestrze umów Biura Rzecznika Praw Obywatelskich publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <http://bip.brpo.gov.pl/> danych dotyczących niniejszej Umowy obejmujących: nazwę Wykonawcy, przedmiot Umowy, kwotę na jaką została zawarta Umowa, datę zawarcia Umowy oraz okres obowiązywania Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem § 3 ust 3 Umowy.
4. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć w drodze negocjacji. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia w terminie miesiąca od zaistnienia sporu, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Nieważność jakiegokolwiek części Umowy, pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części, w przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony zastąpią takie postanowienia, ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
6. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez drugą Stronę.

Załączniki 4:

Załącznik nr 1 - Dokument rejestrowy.

Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy z dnia - kopia.

Załącznik nr 4 - Protokół odbioru - wzór.