

OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

I. ZAMAWIAJĄCY

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich

Adres do korespondencji:

Al. Solidarności 77

00-090 Warszawa.

II. DEFINICJE

Ilekcroć w niniejszym ogłoszeniu jest mowa o:

- 1) Dialogu – rozumie się przez to dialog techniczny unormowany przepisami art. 31a – 31c ustawy PZP;
- 2) Ogłoszeniu – rozumie się przez to niniejsze ogłoszenie o Dialogu;
- 3) Postępowaniu – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę programu finansowo – księgowego na rzecz Biura Rzecznika Praw Obywatelskich”.
- 4) PZP – rozumie się przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164);
- 5) Uczestniku – rozumie się przez to podmiot biorący udział w Dialogu prowadzonym przez Zamawiającego;
- 6) Zamawiającym – rozumie się przez to Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich;

III. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich

Adres do korespondencji:

Al. Solidarności 77

00-090 Warszawa.

e-mail: zam.publiczne@brpo.gov.pl

Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem: „**Dialog techniczny związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę programu finansowo – księgowego na rzecz Biura Rzecznika Praw Obywatelskich”.**”

IV. PODSTAWA PRAWNA

Dialog techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a - 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) oraz zgodnie z niniejszym ogłoszeniem.

V. PRZEDMIOT DIALOGU ORAZ CEL PROWADZENIA DIALOGU

1. Zamawiający ogłasza Dialog związany z planowanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Dostawę programu finansowo – księgowego na rzecz Biura Rzecznika Praw Obywatelskich”.

2. Celem Dialogu jest pozyskanie informacji do wykorzystania przy przygotowywaniu opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określenia istotnych postanowień umowy, a w szczególności:
 - a) oszacowanie kosztów związanych ze stworzeniem programu odpowiadającego wymaganiom Zamawiającego,
 - b) zapewnienie najlepszych i najkorzystniejszych technicznie oraz ekonomicznie rozwiązań mogących służyć realizacji Zamówienia, o którym mowa w pkt 1.
 - c) określenie wytycznych dotyczących etapowania prac związanych ze stworzeniem i testowaniem programu.

VI. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU

1. Dialog jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników Dialogu i oferowanych przez nich rozwiązań.
2. Wszelkie czynności związane z przeprowadzeniem Dialogu, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonują osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.
3. Dialog prowadzony będzie maksymalnie z 5 Uczestnikami wybranymi przez Zamawiającego, którzy w terminie określonym w punkcie VII.5 złożą kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu, Zgłoszenia udziału w Dialogu technicznym (według Załącznika nr 1).
4. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu.
5. Dialog będzie prowadzony w formie spotkań (z każdym Uczestnikiem lub grupą Uczestników) z dopuszczalną formą wymiany informacji w postaci korespondencji elektronicznej.
6. Dialog w formie spotkań prowadzony będzie w siedzibie Biura Rzecznika Praw Obywatelskich przy Al. Solidarności 77 w Warszawie lub innym wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
7. Termin i miejsce dialogu w formie spotkań będzie każdorazowo uzgadniane z poszczególnymi Uczestnikami.
8. Dialog jest prowadzony w języku polskim. Wszystkie dokumenty i informacje przekazywane w toku Dialogu muszą być złożone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Uczestnika.
9. Dialog ma charakter jawny, z zastrzeżeniem pkt 10.
10. Zamawiający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Uczestnik, nie później niż w momencie przekazywania informacji Zamawiającemu, zastrzeże, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
11. Przeprowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie Dialogu.
12. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w planowanym Postępowaniu.
13. Zamawiający nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez Uczestników, związanych z udziałem w Dialogu.
14. W toku Dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 180 ust. 1 PZP. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w PZP.

15. Zamawiający udostępni posiadaną dokumentację techniczną do wglądu w siedzibie przy al. Solidarności 77 w Warszawie.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Za Uczestników Dialogu Zamawiający uzna podmioty, które w terminie określonym w punkcie VII.5 złożą kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu, Zgłoszenia udziału w Dialogu technicznym (według Załącznika nr 1), z zastrzeżeniem pkt. VI.3.
2. Integralną częścią zgłoszenia do udziału w dialogu technicznym jest wykaz wykonanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania zgłoszeń, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu (z podaniem rodzaju obiektów), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w niniejszym punkcie są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania zgłoszeń lub
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał się niezbędną wiedzą i doświadczeniem, tj. w przypadku Wykonawców ubiegających się o udział w Dialogu w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania zgłoszeń, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie nie mniej niż dwie główne dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi Dialogu.

Poprzez dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi Dialogu Zamawiający rozumie zrealizowaną dostawę programu finansowo – księgowego, na jednostki sektora finansów publicznych, za kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 PLN.

Uwaga: w przypadku nie załączenia ww. dowodów Zamawiający nie będzie wzywał do ich uzupełnienia

3. Zgłoszenie, o którym mowa w pkt 1 musi zawierać:
 - a) nazwę oraz dane teleadresowe Uczestnika Dialogu,
 - b) podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika,
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania zgłoszeń,
 - d) pełnomocnictwo do udziału w Dialogu w imieniu Uczestnika, jeżeli umocowanie to nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru,
 - e) Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania zgłoszeń, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.
4. Zgłoszenia (wraz z załącznikami) należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zam.publiczne@brpo.gov.pl.
5. Termin składania zgłoszeń: 12 sierpnia 2016 r. do godziny 10.00.

6. Pożądany termin zakończenia Dialogu: 30 września 2016 r. Termin prowadzenia Dialogu może ulec wydłużeniu w przypadku nieosiągnięcia celów określonych w pkt V. O fakcie przedłużenia terminu zostaną powiadomione podmioty uczestniczące w Dialogu.
7. W przypadku braku załączenia do zgłoszenia dokumentu poświadczającego należyte umocowanie Uczestnika do reprezentacji, o którym mowa w pkt VII.2.c), Zamawiający wezwie Uczestnika do uzupełnienia tego dokumentu.
8. W trakcie Dialogu Zamawiający zapozna się z propozycjami / koncepcjami / rozwiązaniami techniczno-organizacyjnymi wszystkich Uczestników Dialogu, z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników Dialogu i oferowanych przez nich rozwiązań.

VIII. ZAKOŃCZENIA DIALOGU

1. O zakończeniu Dialogu Zamawiający poinformuje Uczestników umieszczając informację na swojej stronie internetowej.

....., dnia 2016 r.

Zgłoszenie udziału w Dialogu Technicznym

Działając w imieniu, w odpowiedzi na Ogłoszenie o Dialogu Technicznym z dnia, składam niniejszym Zgłoszenie udziału w Dialogu Technicznym organizowanym przez Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, którego przedmiotem jest „Dostawa programu finansowo – księgowego na rzecz Biura Rzecznika Praw Obywatelskich”.

Zgłaszający (Uczestnik):

Nazwa

Adres

Tel., e-mail.....

W związku ze Zgłoszeniem do udziału w Dialogu Technicznym oświadczam, iż:

- 1) jestem należycie umocowany/a do reprezentowania Uczestnika, na dowód czego przedkładam dokument potwierdzający moje umocowanie;
- 2) zapoznałem się z „Ogłoszeniem o Dialogu Technicznym” i w całości akceptuję jego postanowienia;
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie przez Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich informacji zawartych w niniejszym Zgłoszeniu oraz w załącznikach do Zgłoszenia dla celów Dialogu lub Postępowania;
- 4) udzielam bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji przekazywanych w toku Dialogu, w tym również informacji stanowiących przedmiot praw autorskich Uczestnika, na potrzeby przeprowadzenia Postępowania, którego przedmiotem jest **„Dialog techniczny związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę programu finansowo – księgowego na rzecz Biura Rzecznika Praw Obywatelskich”**, w tym w szczególności do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia lub określenia warunków umowy dla Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt VI.10 ogłoszenia.

Integralną część Zgłoszenia stanowią Załączniki:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania zgłoszeń,
2. pełnomocnictwo do udziału w dialogu w imieniu Uczestnika, jeżeli umocowanie to nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru,
3. wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania zgłoszeń, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia

W imieniu Uczestnika:

**Załącznik nr 3 do
Zgłoszenie udziału w Dialogu Technicznym**

Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed
upływem terminu składania zgłoszeń,
odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi Dialogu Technicznego

Lp.	Zakres dostawy	Zamawiający (nazwa podmiotu, adres, telefon)	Termin realizacji od/do (dd.mm.rrrr/ dd.mm.rrrr)	Wartość brutto zamówienia w PLN
1.				
2.				

UWAGA: Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane przez Wykonawcę należycie