**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**I. Zamawiający:**

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich

Zespół Kontaktów z Mediami i Komunikacji Społecznej

Al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa , e-mail: j.lipka@brpo.gov.pl tel.: 22 20 98 417

udzielając zamówienia na podstawie art. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) **Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich zaprasza do składania ofert** na:

**II. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia stanowi realizacja tłumaczeń pisemnych specjalistycznych dla potrzeb Biura Rzecznika Praw Obywatelskich w I, II, III grupie językowej i usługa weryfikacji tekstów w I grupie językowej.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik nr 1.**

**III. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie, do 31 marca 2017 r.**

**IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.**

W celu uprawdopodobnienia sposobu reprezentacji wykonawca musi załączyć do oferty najpóźniej przed podpisaniem umowy aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (w formie skanu), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

b) Oferta musi być złożona mailowo pod adres: j.lipka@brpo.gov.pl

c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny,

d) Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę,

e) Oferta wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę

podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty skan oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii pełnomocnictwa.

VI. Sposób obliczenia ceny oferty .

Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w Załączniku nr 1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia w tym podatek PTU. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.

**VII. Termin złożenia oferty.**

**Ofertę należy złożyć w terminie do 1 lipca 2016 r.**

**VIII. Opis kryteriów oceny oferty.**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

**I. Cena ofertowa brutto – 68 %**

Przy ocenie ofert punktacja w poszczególnych kryteriach zostanie przyznana w sposób następujący:

Punkty w kryterium „Cena" 68% zostaną obliczone w oparciu o wzór arytmetyczny:

$$\text{Cena} = \frac{C_{min}}{C_{oferty}} \times \mathbf{68} = \text{liczba pkt}$$

gdzie:

$C_{min}$ – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

$C_{oferty}$ – cena brutto badanej oferty.

II. Punkty w kryterium – potencjał kadrowy tłumaczy „T" 32% -32 punktów. Przy ocenie ofert punktacja w poszczególnych kryteriach zostanie przyznana w sposób następujący:

Punkty w kryterium „Potencjał kadrowy tłumaczy" 32% zostaną obliczone w oparciu o następujące zasady:

Po jednym punkcie za każdego tłumacza pisemnego z danego języka w I grupie językowej (4 języki: angielski, francuski, niemiecki, rosyjski), który ukończył studia wyższe filologiczne, lingwistyczne w zakresie danego języka obcego i spełnia warunek doświadczenia w tłumaczeniu tekstów (minimum dwa) związanych z tematyką prawa o wartości minimum 20.000,00 PLN brutto każda z usług pisemnych, jednakże nie więcej niż za 8 tłumaczy pisemnych z każdego języka w I grupie językowej – maksymalnie po 8 punktów za każdy język w I grupie. Maksymalnie 32 pkt.

Wykonawca wskaże dla każdego tłumacza tytuł tekstu, który tłumaczył, a który potwierdza wskazane

doświadczenie tłumacza. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca powinien przedstawić dokumenty potwierdzające wykształcenie filologiczne lub lingwistyczne w zakresie danego języka .

**IX. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną pod adres mailowy podany w ofercie.

**X. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest:**

Jolanta Lipka- Wołowska– tel . 22 20 98 417

**XI. Tajemnica przedsiębiorstwa**

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, Wykonawca ma obowiązek:

a) informacje te odpowiednio oznaczyć. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w ofercie;

b) wykazać nie później, niż w terminie składania ofert, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Lista zgłoszonych tłumaczy
4. Istotne postanowienia umowy*

*jeżeli dotyczy